



APRESENTAÇÃO DE OBJECTIVOS

Anos Lectivos: ____/____ ; ____/____

Departamento: _____

Identificação do Docente: _____ Cód.Grupo: _____

Categoria Prof: QND/QZP/Contratado (riscar o que não interessa)

O docente entregou requerimento a solicitar observação de aulas? Sim _____ Não _____

Enquadramento da Actividade Desenvolvida:

--

Objectivo 1

Dimensão: _____

Domínio(s): _____

Formulação:

--

Níveis de Desempenho:

Supero o Objectivo se...

Atinjo o Objectivo se...

Não atinjo o Objectivo se...

Supero o Objectivo se...	Atinjo o Objectivo se...	Não atinjo o Objectivo se...

Objectivo 2

Dimensão: _____

Domínio(s): _____

Formulação:

--

Níveis de Desempenho:

Supero o Objectivo se...

Atinjo o Objectivo se...

Não atinjo o Objectivo se...

Supero o Objectivo se...	Atinjo o Objectivo se...	Não atinjo o Objectivo se...

Objectivo 3

Dimensão: _____

Domínio(s): _____

Formulação:

Níveis de Desempenho:

Supero o Objectivo se...

Atinjo o Objectivo se...

Não atinjo o Objectivo se...

Objectivo 4

Dimensão: _____

Domínio(s): _____

Formulação:

Níveis de Desempenho:

Supero o Objectivo se...

Atinjo o Objectivo se...

Não atinjo o Objectivo se...

Objectivo 5

Dimensão: _____

Domínio(s): _____

Formulação:

Níveis de Desempenho:

Supero o Objectivo se...

Atinjo o Objectivo se...

Não atinjo o Objectivo se...

Aprovado em reunião com a Direcção: ____/____/____

O(A) Docente,

O Director,

Avaliação do cumprimento dos objectivos acordados:

Objectivo 1: Nível ____ de _____

Objectivo 2: Nível ____ de _____

Objectivo 3: Nível ____ de _____

Objectivo 4: Nível ____ de _____

Objectivo 5: Nível ____ de _____

_____, ____ de _____ de _____

O Director,

Tomei conhecimento: ____ de _____ de _____

O(A) Docente

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO:

1- O campo referente à entrega de requerimento a solicitar a observação de aulas deve ser preenchido pelo docente.

2 - O enquadramento da actividade lectiva deve referir, resumidamente, o serviço distribuído no período em avaliação com cargos, comissões em que participa, direcção de turma, responsabilidade em projectos e outras referências pertinentes.

3- Poderão ser definidos **no máximo 5 Objectivos**, sendo que cada objectivo deverá incidir sobre uma única dimensão podendo abranger vários domínios dessa dimensão.

Dimensões	Domínios
1. VERTENTE PROFISSIONAL, SOCIAL E ÉTICA	A. Compromisso com a construção e o uso do conhecimento profissional B. Compromisso com a promoção da aprendizagem e do desenvolvimento pessoal e cívico dos alunos C. Compromisso com o grupo de pares e com a escola
2. DESENVOLVIMENTO DO ENSINO E DA APRENDIZAGEM	D. Preparação e organização das actividades lectivas E. Realização das actividades lectivas F. Relação pedagógica com os alunos G. Processo de avaliação das aprendizagens dos alunos
3. PARTICIPAÇÃO NA ESCOLA E RELAÇÃO COM A COMUNIDADE EDUCATIVA	H. Contributo para a realização dos objectivos e metas do Plano Anual de Actividades I. Participação nas estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica e nos órgãos de administração e gestão J. Dinamização de projectos de investigação, desenvolvimento e inovação educativa e sua correspondente avaliação
4. DESENVOLVIMENTO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL AO LONGO DA VIDA	K. Formação contínua e desenvolvimento profissional

4- No topo de cada objectivo deve ser referida, pelo número da tabela acima, a dimensão avaliada, bem como o(s) domínio(s) dessa dimensão abrangidos por esse mesmo objectivo.

5- Os objectivos devem ser simples e mensuráveis, e definidos de modo claro para o relator.

6- Para cada objectivo devem ser, obrigatoriamente, propostos os níveis de desempenho correspondentes ao não cumprimento, cumprimento e superação do objectivo.

Para este fim deve ser considerado que a **superação de um objectivo** corresponderá a uma avaliação nesse domínio/dimensão correspondente, na escala de classificação, a um valor **entre 8 e 10**. Da mesma forma o **cumprimento de um objectivo** será avaliado com classificação **entre 5 e 7**, e o **não cumprimento** com classificação **entre 1 e 4**.